

Số: 712 /SGD&ĐT-KHTC

Hoà Bình, ngày 21 tháng 4 năm 2017

V/v: Quản lý, sử dụng tài sản nhà nước tại các đơn vị trường học trực thuộc Sở.

Kính gửi: Các đơn vị, trường học trực thuộc.

Căn cứ Luật quản lý, sử dụng tài sản nhà nước;

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: Nghị định số 52/2009/NĐ-CP ngày 03/6/2009 về việc quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản nhà nước; Nghị định số 04/2016/NĐ-CP ngày 06/01/2016 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 52/2009/NĐ-CP;

Căn cứ các Thông tư của Bộ Tài chính: Thông tư số 245/2009/TT-BTC ngày 31/12/2009 quy định thực hiện một số nội dung của Nghị định số 52/2009/NĐ-CP ngày 03/6/2009 của Chính phủ; Thông tư số 09/2012/TT-BTC ngày 19/1/2012 về việc sửa đổi, bổ sung Thông tư số 245/2009/TT-BTC ngày 31/12/2009; Thông tư số 123/2011/TT-BTC ngày 31/8/2011 hướng dẫn việc quản lý, khai thác phần mềm quản lý, đăng ký tài sản nhà nước; Thông tư số 89/2010/TT-BTC ngày 16/6/2010 về việc hướng dẫn chế độ báo cáo Công khai quản lý, sử dụng tài sản nhà nước; Thông tư số 162/2014/TT-BTC ngày 06/11/2014 quy định chế độ quản lý, tính hao mòn tài sản cố định trong các cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập và các tổ chức có sử dụng ngân sách nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 37/2015/QĐ-UBND ngày 07/12/2015 quy định thời gian sử dụng và tỷ lệ tính hao mòn tài sản cố định vô hình, thời gian sử dụng và tỷ lệ hao mòn tài sản đặc thù, danh mục và giá quy ước tài sản cố định đặc biệt thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Hoà Bình;

Căn cứ Công văn số 140/SGD&ĐT-KHTC ngày 07/02/2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hoà Bình về việc yêu cầu thẩm tra quyết toán các công trình cải tạo sửa chữa nguồn kinh phí đã được giao trong dự toán năm 2016.

Ngày 19/01/2017 Sở Giáo dục và Đào tạo có Công văn số 104/SGD&ĐT về việc quản lý, sử dụng tài sản nhà nước năm 2016. Tuy nhiên đến nay một số đơn vị, trường học vẫn chưa thực hiện việc nhập, hạch toán tăng nguyên giá tài sản đối với các công trình xây dựng mới đã bàn giao đưa vào sử dụng, các công trình cải tạo, sửa chữa năm 2016. Để thực hiện tốt công tác quản lý tài sản theo đúng quy định của nhà nước, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị, trường học thực hiện một số nội dung sau:

1. Nhập bổ xung kinh phí đã thực hiện hàng năm vào nguyên giá và nhập mới tài sản, đồng thời nhập tăng trên phần mềm quản lý công sản của Sở Tài chính

đối với các công trình xây mới đã bàn giao đưa vào sử dụng, các công trình cải tạo sửa chữa đã được thẩm tra quyết toán, các tài sản khác của đơn vị.

2. Rà soát ghi sổ tài sản, nhập tăng tài sản trên phần mềm quản lý công sản của Sở Tài chính đối với các tài sản được tiếp nhận, điều chuyển từ các đơn vị khác.

3. Tính hao mòn đối với các tài sản của đơn vị theo đúng quy định tại Thông tư số 162/2014/TT-BTC ngày 06/11/2014 của Bộ Tài chính.

4. Các tài sản đã có Quyết định thanh lý bao gồm nhà, vật kiến trúc, máy móc thiết bị... Các tài sản điều chuyển cho đơn vị khác, yêu cầu đơn vị thực hiện ngay việc thanh lý, xuất hủy, tháo dỡ, đồng thời ghi giảm tài sản trên sổ tài sản và trên phần mềm quản lý công sản của Sở Tài chính theo quy định.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu thủ trưởng các đơn vị trường học nghiêm túc thực hiện và hoàn toàn chịu trách nhiệm việc quản lý tài sản nhà nước của đơn vị mình theo quy định./.

Nơi nhận :

- Như trên;
- Giám đốc;
- Các phó GD sở;
- Website ngành;
- Lưu: VT, KHTC (V.7b).

GIÁM ĐỐC



Bùi Trọng Đắc