

Số: 531/SGDDĐT-GDĐT&GDCN  
V/v tổ chức bồi dưỡng và kiểm tra  
cấp chứng nhận BDTX đối với CBQL,  
giáo viên các trung tâm năm 2017

Hoà Bình, ngày 05 tháng 4 năm 2017

Kính gửi:

- Trung tâm Giáo dục thường xuyên tỉnh;
- Các Trung tâm GDNN-GDĐT;
- Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học.

Căn cứ Thông tư 26/2012/TT-BGDĐT ngày 10/7/2012 về việc ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên; Thông tư số 33/2011/TT- BGDĐT ngày 08/8/2011 ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên giáo dục thường xuyên; Công văn số 2012/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 25/4/2015 về hướng dẫn triển khai công tác bồi dưỡng thường xuyên của Bộ GD&ĐT;

Sở GD&ĐT tổ chức bồi dưỡng và kiểm tra cấp giấy chứng nhận bồi dưỡng thường xuyên đối với cán bộ quản lý, giáo viên các trung tâm GDNN- GDĐT, trung tâm GDĐT, trung tâm NN-TH năm học 2016 – 2017 như sau:

## **I. Tổ chức Hội nghị bồi dưỡng thường xuyên**

### **1. Thành phần, thời gian, địa điểm**

#### **1.1. Thành phần:**

- Giám đốc, các Phó Giám đốc Trung tâm.
- Giáo viên các bộ môn: Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lí, Tin học, Ngoại ngữ, Nghệ, Giáo dục công dân.

#### **1.2. Thời gian:**

- Ngày 24-25/4/2017, tổ chức Hội nghị BDTX đối với các môn: Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Nghệ. Khai mạc 7 giờ 30 phút, ngày 24/4/2017.
- Ngày 26-27/4/2017, tổ chức Hội nghị BDTX đối với các môn: Ngữ văn, Lịch sử, Địa lí, Tin học, Ngoại ngữ và GDCD. Khai mạc 7 giờ 30 phút, ngày 26/4/2017.

#### **1.3. Địa điểm:** Trung tâm GDĐT tỉnh Hòa Bình

## **2. Nội dung bồi dưỡng**

Sở GD&ĐT đã ban hành Kế hoạch số 1207/KH-SGDĐT-GDĐT ngày 12/7/2016 về bồi dưỡng thường xuyên năm học 2016-2017 đối với giáo dục thường xuyên, các nội dung cụ thể như sau:

**2.1 Nội dung bồi dưỡng 1:** Bồi dưỡng đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học theo cấp học: 30 tiết/ năm học.

- Căn cứ Chỉ thị số 3031/CT-BGDĐT ngày 26/8/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về nhiệm vụ trọng tâm năm học 2016 - 2017 của ngành Giáo dục; Công văn số 4309/BGDĐT-GDĐT ngày 01/9/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2016–2017 đối với Giáo dục thường xuyên.

- Năng lực quản lý hoạt động dạy học và đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá kết quả học tập chương trình GDTX cấp THPT, tin học, ngoại ngữ, nghề ngắn của học viên;

- Nhiệm vụ của Trung tâm trong việc xây dựng xã hội học tập.

- Tổ chức các chuyên đề giáo dục kỹ năng sống và tích hợp giáo dục kỹ năng sống vào các môn học.

- Công tác quản lý và tổ chức lớp học đối với các lớp đặt ngoài trung tâm; Công tác liên kết đào tạo.

**2.2 Nội dung bồi dưỡng 2:** Bồi dưỡng đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ phát triển giáo dục địa phương theo năm học: 30 tiết/ năm học.

- Chương trình đào tạo, bồi dưỡng, cấp chứng chỉ tin học, ngoại ngữ và nghề ngắn hạn.

- Dạy học theo chuẩn kiến thức, kỹ năng trong chương trình giáo dục thường xuyên cấp THPT ban hành theo Công văn số 5842/BGDĐT-VP ngày 01/9/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học chương trình giáo dục phổ thông;

**2.3 Nội dung bồi dưỡng 3:** Bồi dưỡng đáp ứng nhu cầu phát triển nghề nghiệp liên tục của giáo viên: 60 tiết/ năm học.

- Modul GDTX 9: Hướng dẫn, tư vấn cho học viên GDTX (nắm vững các nội dung cơ bản cần hướng dẫn, tư vấn phù hợp với các nhóm đối tượng học viên; sử dụng hiệu quả các phương pháp, hình thức hướng dẫn, tư vấn; xác định rõ trách nhiệm của giáo viên trong việc hướng dẫn, tư vấn học viên).

- Modul GDTX 16: Đổi mới phương pháp dạy học trong GDTX (nắm được xu thế đổi mới PPDH hiện nay; thực trạng đổi mới PPDH trong GDTX; những thuận lợi, khó khăn khi thực hiện đổi mới PPDH trong GDTX; một số biện pháp đổi mới PPDH nhằm nâng cao chất lượng GDTX).

### **3. Báo cáo viên**

- Báo cáo viên nội dung 1, 3 (Bồi dưỡng đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học theo cấp học, Bồi dưỡng đáp ứng nhu cầu phát triển nghề nghiệp liên tục của giáo viên):

+ Ông Hoàng Ngọc Ánh, Phó Trưởng phòng GDTX&GDCN

+ Ông Hoàng Kiều, Chuyên viên Phòng GDTX&GDCN.

- Báo cáo viên nội dung 2 (Bồi dưỡng đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ phát triển giáo dục địa phương theo năm học):

- + *Môn Toán*: Ông Bùi Thanh Hải, GV TTGDNN-GDTX Đà Bắc  
Ông Nguyễn Văn Suyên, GV TTGDTX tỉnh.
- + *Môn Vật lý*: Ông Lê Trung Hà, GV TTGDNN-GDTX Kim Bôi  
Ông Nguyễn Xuân Trung, GV TTGDNN-GDTX Lương Sơn
- + *Môn Hóa học*: Bà Nguyễn Thị Xuân, GV TTGDNN-GDTX Lạc Thủy  
Bà Lê Thị Bích Hạnh, GV TTGDNN-GDTX Cao Phong
- + *Môn Sinh học*: Bà Dương Thị Lý, GV TTGDNN-GDTX Lương Sơn  
Bà Nguyễn T Phước Hoài, GV TTGDNN-GDTX Yên Thủy
- + *Môn Ngữ văn*: Ông Bùi Thanh Tùng, GV TTGDTX Tỉnh  
Bà Đinh T Kim Oanh, GV TTGDNN-GDTX Yên Thủy
- + *Môn Địa lý*: Bà Mai Thu Hà, GV TTGDTX Tỉnh  
Bà Quách Thị Xoan, GV TTGDTX Tỉnh
- + *Môn Lịch sử*: Bà Bùi Thị Thoa, GV TTGDTX Tỉnh  
Bà Bùi Thị Hương, GV TTGDNN-GDTX Tân Lạc
- + *Môn Tin học*: Bà Lương Thị Thu Hà, GV TTNN-TH  
Ông Nguyễn Chí Dương, GV TTGDNN-GDTX Lương Sơn
- + *Môn tiếng Anh*: Bà Hà Thị Hương Quế, GV TTGDNN-GDTX Lạc Thủy  
Bà Nguyễn Thị Thanh Huyền, GV TTNN-TH
- + *Môn Nghệ*: Ông Trần Đức Dũng, GV TTGDTX Tỉnh;  
Bà Đoàn Thị Tuyên, GV TTGDNN-GDTX Tân Lạc
- + *Môn GDCD*: Bà Nguyễn Thị Uyên, GV TTGDNN-GDTX Lạc Thủy.

*\* Trách nhiệm và quyền lợi của Báo cáo viên:*

Thực hiện theo khoản 3, Điều 9, Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên ban hành kèm theo Thông tư 26/2012/TT-BGDĐT ngày 20/7/2012 của Bộ GD&ĐT, Báo cáo viên được miễn kiểm tra bồi dưỡng thường xuyên và được hưởng các chế độ báo cáo viên theo quy định.

## **II. Kiểm tra cấp chứng nhận Bồi dưỡng thường xuyên đối với cán bộ quản lý, giáo viên năm 2017**

**1. Thành phần:** Cán bộ quản lý, giáo viên Trung tâm GDTX, Trung tâm GDNN-GDTX, Trung tâm NN-TH.

**2. Thời gian:** Ngày 28/4/2017 (Khai mạc 7h30)

**3. Địa điểm:** Trung tâm GDTX tỉnh Hòa Bình.

**4. Nội dung:** Thực hiện bài kiểm tra viết với thời gian 120 phút, ngoài kiến thức về phát triển ngành học GDTX, sẽ có thêm nội dung kiểm tra kiến thức, kỹ năng chuyên môn của CBQL và giáo viên.

## **III. Yêu cầu chuẩn bị**

**1. Đăng ký danh sách cán bộ, giáo viên tham gia bồi dưỡng:** Các Trung tâm đăng ký danh sách toàn bộ cán bộ quản lý, giáo viên tham gia bồi dưỡng năm 2017 gửi về Sở GD&ĐT qua Email: [p.gdtx@hoabinh.edu.vn](mailto:p.gdtx@hoabinh.edu.vn) trước ngày 13/4/2017 theo mẫu sau:

| TT | Họ và tên | Năm sinh | Chức vụ | Trình độ | Chuyên môn đào tạo | Môn đăng ký BD |
|----|-----------|----------|---------|----------|--------------------|----------------|
|    |           |          |         |          |                    |                |

- CBQL đăng ký BD theo môn được đào tạo hoặc môn GD&ĐT (nếu trực tiếp giảng dạy môn GD&ĐT).

- Những trường hợp vì lý do đặc biệt không thể tham dự BDTX theo quy định, Giám đốc trung tâm báo cáo bằng văn bản gửi về phòng GDTX&GDCN để báo cáo Giám đốc Sở xem xét, quyết định.

**2. Báo cáo viên:** Chuẩn bị nội dung thực hiện bồi dưỡng theo đúng lịch quy định: Tập trung vào các nội dung dạy học theo chuẩn kiến thức, kỹ năng chương trình GDTX cấp THPT; trao đổi những kinh nghiệm về dạy học bộ môn, thảo luận những nội dung khó dạy, khó học; giải đáp những câu hỏi của giáo viên về nội dung chuyên môn của môn học.

**3. Giáo viên các Trung tâm:** Gửi câu hỏi cần giải đáp thắc mắc về chuyên môn của môn học về Sở GD&ĐT trước 15/4/2017, Sở sẽ tổng hợp và gửi báo cáo viên chuẩn bị nội dung.

**4. Trung tâm GDTX tỉnh:** Chuẩn bị cơ sở vật chất (Hội trường khai mạc, 5 phòng lớp học), nguồn điện dự phòng để các buổi bồi dưỡng thường xuyên đạt kết quả.

Sở GD&ĐT yêu cầu Giám đốc các trung tâm chỉ đạo kịp thời các nội dung nêu trên để công tác bồi dưỡng thường xuyên giáo viên năm học 2016 – 2017 được triển khai thực hiện theo đúng kế hoạch. *[Chữ ký]*

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Giám đốc, các PGD Sở;
- Website ngành;
- Lưu VT, GDTX&GDCN, (HK10).

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



*[Chữ ký]*  
**Đặng Quang Ngân**