

Số: **560**/SGD&ĐT-VP

Hoà Bình, ngày **10** tháng 4 năm 2017

V/v tặng Bằng khen cho các tập thể và cá nhân
tại Lễ tuyên dương, khen thưởng học sinh giỏi

Quốc gia, học sinh giỏi tiêu biểu
năm học 2016 - 2017.

Kính gửi:

- Các phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc.

Căn cứ kế hoạch, nhiệm vụ năm học 2016-2017, Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức Lễ tuyên dương, khen thưởng học sinh giỏi Quốc gia; học sinh, học viên, sinh viên tiêu biểu năm học 2016-2017 vào trung tuần tháng 5/2017.

Căn cứ vào khoản 1, điều 31 của Quy chế Thi đua, Khen thưởng trên địa bàn tỉnh Hòa Bình (ban hành kèm theo Quyết định số 42/2014/QĐ-UBND ngày 30/12/2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh), Sở GD&ĐT sẽ trình tặng thưởng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh cho các tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc trong năm học 2016-2017: Giáo viên trực tiếp bồi dưỡng đội tuyển và học sinh đạt giải Nhất, Nhì, Ba kỳ thi học sinh giỏi quốc gia, khu vực quốc tế và quốc tế; tập thể và cá nhân đạt giải nhất trong các kỳ thi, hội thi, hội diễn cấp quốc gia; cấp tỉnh. Đội tuyển, vận động viên và huấn luyện viên trực tiếp huấn luyện đội tuyển, vận động viên đoạt giải Vàng, Bạc, Đồng trong các kỳ thi cấp quốc gia, khu vực quốc tế và quốc tế.

- Các phòng GD&ĐT và các đơn vị trực thuộc cần lập danh sách đề nghị khen thưởng và gửi bằng E-mail về địa chỉ hộp thư **p.tonghop@hoabinh.edu.vn** của Thường trực Thi đua-Khen thưởng ngành GD&ĐT Hoà Bình trước ngày **21/4/2017** theo biểu mẫu (đính kèm theo).

- Các cá nhân và tập thể được đề nghị tặng thưởng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh cần phải gửi: Báo cáo thành tích - in 01 bản theo mẫu (không phải đóng bìa) kèm theo minh chứng: Photocopy (có chứng thực) Giấy chứng nhận đoạt giải; Giấy chứng nhận đoạt Huy chương hoặc Quyết định về tập thể, cá nhân đoạt giải kèm theo File điện tử của báo cáo thành tích ở định dạng "doc" về Thường trực Thi đua-Khen thưởng ngành GD&ĐT trước ngày **21/4/2017**. Trường hợp chưa đầy đủ thủ tục, hồ sơ đề nghị khen thưởng theo quy định nêu trên, Thường trực TĐ-KT ngành sẽ chuyển lại hồ sơ và không chịu trách nhiệm về thời gian, tiến độ trình khen của đơn vị.

* Thông tin chi tiết, liên hệ: đ/c Tăng Bá Lương, Thường trực Thi đua-Khen thưởng ngành GD&ĐT. Điện thoại: 3883105; Mobile: 0912.048.202./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD, các Phó GD Sở GD&ĐT;
- Các phòng CN, CM, NV Sở GD&ĐT;
- Website Sở GD&ĐT;
- Lưu VT, VP (TBL).



GIÁM ĐỐC

Bùi Trọng Đắc

Đơn vị:

DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG

Tại Lễ tuyên dương, khen thưởng học sinh giỏi Quốc gia, học sinh tiêu biểu năm học 2016 - 2017

*** Học sinh, học viên, sinh viên:** Đạt giải Nhất, Nhì, Ba kỳ thi học sinh giỏi Quốc gia; đạt giải Nhất trong các kỳ thi, hội thi, hội diễn cấp quốc gia; vận động viên đoạt giải Vàng, Bạc, Đồng trong các kỳ thi cấp quốc gia

TT	Họ, đệm và tên	Giới tính	Dân tộc	Lớp	Trường (Trung tâm)	Tóm tắt thành tích (cao nhất) đã đạt được trong năm học
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

*** Giáo viên trực tiếp bồi dưỡng đội tuyển HSG Quốc gia và cá nhân (CB, CC, VC) đạt giải nhất trong các kỳ thi, hội thi, hội diễn cấp quốc gia; huấn luyện viên trực tiếp huấn luyện đội tuyển đoạt giải Vàng, Bạc, Đồng trong các kỳ thi cấp quốc gia**

TT	Họ, đệm và tên	Giới tính	Dân tộc	Chức vụ	Đơn vị	Tóm tắt thành tích (cao nhất) đã đạt được trong năm học
1.						
2.						
3.						

NGƯỜI LẬP BIỂU
(Ký, ghi rõ họ, tên)

....., ngày, tháng 4 năm 2017
THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký, đóng dấu)

BÁO CÁO
THÀNH TÍCH ĐỀ NGHỊ TẶNG THƯỞNG ... (1)
(Về thành tích xuất sắc đột xuất trong ...)

Tên đơn vị hoặc cá nhân, chức vụ và đơn vị đề nghị khen thưởng
(ghi rõ đầy đủ không viết tắt)

I- Sơ lược đặc điểm, tình hình:

- Đối với đơn vị ghi sơ lược năm thành lập, cơ cấu tổ chức, tổng số cán bộ, công chức và viên chức. Chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Đối với cá nhân ghi rõ: họ và tên (bí danh), ngày tháng, năm sinh; quê quán; nơi thường trú; nghề nghiệp; chức vụ, đơn vị công tác ...

II- Thành tích đạt được: (2)

Báo cáo nêu ngắn, gọn nội dung thành tích xuất sắc đột xuất đã đạt được trong giảng dạy, học tập, công tác... (đối với học sinh ghi rõ quá trình rèn luyện, tu dưỡng, kết quả học tập trong 03 năm học vừa qua...).

Thủ trưởng đơn vị cấp trên
trực tiếp nhận xét, xác nhận
(ký, đóng dấu)

Thủ trưởng đơn vị (3)
(ký, đóng dấu)

Xác nhận của cấp trình khen

Ghi chú:

- (1): Ghi hình thức đề nghị khen thưởng.

- (2): Đối với học sinh đạt giải Nhất, Nhì, Ba kỳ thi học sinh giỏi quốc gia cần lập biểu thống kê về kết quả rèn luyện, học tập trong các năm học tại trường THPT; đối với giáo viên trực tiếp bồi dưỡng đội tuyển có học sinh đạt giải Nhất, Nhì, Ba kỳ thi học sinh giỏi quốc gia cần ghi rõ nhiệm vụ được phân công trong việc bồi dưỡng đội tuyển và kết quả đã đạt được.

- (3): Đối với cá nhân: ký và ghi rõ họ, tên.