

- đ/c Thành - 16A
- Phòng TC-HC
Ug

UBND TỈNH HOÀ BÌNH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 2350 /HD-SGD&ĐT-VP

Hoà Bình, ngày 20 tháng 12 năm 2016

CÔNG VĂN BẢN
Số: 121
Ngày 23.12.2016.

HƯỚNG DẪN
Về việc nghỉ Tết dương lịch năm 2017

Căn cứ Bộ luật Lao động năm 2012,

Căn cứ Quyết định số 1893/QĐ-BGD&ĐT ngày 03 tháng 6 năm 2016 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2016-2017 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên; Quyết định số 1746/QĐ-UBND ngày 6 tháng 7 năm 2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hoà Bình về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2016-2017 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Hoà Bình,

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị, trường học tổ chức nghỉ Tết dương lịch năm 2017 như sau:

I. VỀ THỜI GIAN NGHỈ TẾT DƯƠNG LỊCH NĂM 2017

1. Đối với Cơ quan Sở GD&ĐT; cơ quan Phòng GD&ĐT huyện, thành phố

- Thời gian nghỉ Tết dương lịch năm 2017 tổng số 3 ngày, từ Thứ 7 ngày 31/12/2016 đến hết Thứ hai ngày 02/01/2017.

- Thời gian tập trung làm việc bình thường từ ngày 03/01/2017.

2. Đối với các trường mầm non, tiểu học, Cao đẳng sư phạm Hoà Bình, Kinh tế Kỹ thuật tỉnh Hoà Bình

- Thời gian nghỉ Tết dương lịch năm 2017 tổng số 3 ngày, từ Thứ 7 ngày 31/12/2016 đến hết Thứ hai ngày 02/01/2017.

- Thời gian tập trung học tập bình thường từ ngày 03/01/2017.

3. Đối với các trường TH&THCS, THCS, PT DTNT THCS, PT DTNT THCS&THPT, THPT, PT DTNT THPT, trung tâm GDTX tỉnh, trung tâm Kỹ thuật Tổng hợp Hướng nghiệp và trung tâm Ngoại ngữ - Tin học

- Thời gian nghỉ Tết dương lịch năm 2017 tổng số 2 ngày, từ ngày Chủ nhật 01/01/2017 đến hết thứ Hai ngày 02/01/2017.

- Thời gian tập trung học tập bình thường từ ngày 03/01/2017.

II. MỘT SỐ YÊU CẦU TRONG THỜI GIAN TRƯỚC, TRONG VÀ SAU DỊP NGHỈ TẾT DƯƠNG LỊCH

1. Các đơn vị, trường học thực hiện nghiêm túc về thời gian nghỉ Tết dương lịch năm 2017 do Sở GD&ĐT hướng dẫn. Tuyệt đối không được tự ý dạy trước

chương trình, kéo dài thời gian nghỉ Tết hoặc nghỉ không đúng quy định của Sở GD&ĐT.

2. Thực hiện nghiêm việc niêm phong các lớp học, phòng thí nghiệm, thư viện và các phòng học bộ môn...; cất giữ các phương tiện làm việc, máy móc, thiết bị dạy học đảm bảo an toàn trước khi nghỉ Tết.

3. Có kế hoạch, lịch bảo vệ cụ thể bảo vệ cơ quan, đơn vị, trường học, phân công bảo vệ trực 24/24h trong thời gian nghỉ Tết; thực hiện biên bản bàn giao các ca trực bảo vệ hàng ngày. Kiểm tra, chuẩn bị các phương tiện phòng, chống cháy, nổ trong các đơn vị, trường học theo quy định.

4. Các đơn vị, trường học tổ chức học tập ngay sau thời gian nghỉ Tết theo đúng kế hoạch của Sở GD&ĐT.

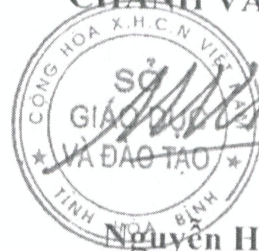
5. Trong dịp nghỉ Tết dương lịch, nếu có sự cố, các đơn vị cần báo cáo ngay về Sở GD&ĐT theo số điện thoại 0912 661 934.

Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo các đơn vị, trường học biết thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Bộ GD&ĐT;
- Công an tỉnh;
- Công an phường Tân Thịnh;
- GD, các PGD Sở;
- Phòng GD&ĐT huyện, thành phố;
- Các đơn vị, trường học trực thuộc;
- Website ngành;
- Lưu: VT, VP.(NVH10).

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Nguyễn Hồng Mạc