

BỘ NỘI VỤ
HỌC VIỆN HÀNH CHÍNH
QUỐC GIA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1523 /HCQG-ĐT

V/v tuyển sinh Đại học Hành chính, văn bằng 1,
hình thức vừa làm vừa học năm 2017.

Hà Nội, ngày 07 tháng 12 năm 2016

Kính gửi:

- Tỉnh ủy, UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;
- Sở Nội vụ, Trường Chính trị, Trường Cán bộ tỉnh, TP trực thuộc Trung ương;
- Trung tâm GDTX, Trường Cao đẳng, Trường Trung cấp chuyên nghiệp.

CÔNG VĂN BẢN
Số: 04
Ngày 5/01/2017

Đáp ứng nhu cầu trang bị kiến thức khoa học hành chính ở trình độ đại học đạt chuẩn ngạch bậc cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong hệ thống chính trị nói chung và bộ máy hành chính Nhà nước nói riêng, đặc biệt là chính quyền cấp cơ sở, Học viện Hành chính Quốc gia đề nghị Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Nội vụ, Trường Chính trị, Trường cán bộ và Trung tâm Giáo dục thường xuyên tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, Trường Đại học, Cao đẳng, Trung cấp chuyên nghiệp xây dựng và đăng ký kế hoạch đào tạo cử nhân hành chính, văn bằng 1, hình thức vừa làm vừa học của địa phương năm 2017.

Sau khi các địa phương đăng ký nhu cầu đào tạo, căn cứ chỉ tiêu tuyển sinh được Bộ Giáo dục và Đào tạo giao, Học viện Hành chính Quốc gia sẽ có công văn trả lời cụ thể (ưu tiên cơ quan, đơn vị có nhiều cán bộ, công chức, viên chức dự thi).

1. Đối tượng dự thi: Công dân, cán bộ, công chức, viên chức đang làm việc trong các cơ quan nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội các cấp và doanh nghiệp tại địa phương đã tốt nghiệp Trung học phổ thông hoặc tương đương, nộp đủ lệ phí theo quy định và hồ sơ hợp lệ sẽ được dự thi; tuyển thẳng đối với người có bằng tốt nghiệp đại học và sẽ được bảo lưu một số môn học (học phần) đã học theo quy định.

2. Hồ sơ đăng ký dự thi: Theo mẫu của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

3. Môn thi: Văn - Sử - Địa (theo chương trình THPT).

4. Hình thức thi: Thi viết 180 phút/môn.

5. Thời gian đăng ký: Đến hết tháng 3 năm 2017.

6. Nơi tiếp nhận: Phòng Đào tạo tại chức, Ban Đào tạo, Học viện Hành chính Quốc gia, Số 77 Nguyễn Chí Thanh, Đống Đa, Hà Nội.

7. Thông tin chi tiết liên hệ theo số điện thoại/fax: 043. 7734. 062.

8. Thời gian học: 4,5 năm (Bốn năm rưỡi). Học phí thu theo quy định của Bộ Giáo dục - Đào tạo, Bộ Tài chính và của Học viện Hành chính Quốc gia.

9. Đối với hệ liên thông: Người có bằng Trung cấp hành chính và Trung cấp có chuyên ngành gần sẽ học theo chương trình liên thông, đề nghị các cơ quan, đơn vị đăng ký nhu cầu để Học viện Hành chính Quốc gia báo cáo Bộ Nội vụ và Bộ GD&ĐT xem xét phê duyệt.

10. Căn cứ Thông tư số 03/2011/TT-BNV ngày 25/01/2011 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định số 18/2010/NĐ-CP ngày 05/03/2010 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng công chức trong đó: Bằng tốt nghiệp Đại học ngành hành chính học có giá trị thay thế chứng chỉ chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn ngạch chuyên viên.

Học viện Hành chính Quốc gia đề nghị các cơ quan, đơn vị phối hợp để triển khai kịp thời kế hoạch tổ chức chiêu sinh, tuyển sinh và kế hoạch đào tạo phù hợp./.

Nơi nhận: *HB*

- Như trên;
- Bộ GD&ĐT;
- Thứ trưởng BNV phụ trách, điều hành HV (để b/c);
- Các Phó Giám đốc HV;
- Lưu: VT, ĐT.

KT. GIÁM ĐỐC *dg*
PHÓ GIÁM ĐỐC THƯỜNG TRỰC



Thanh
TS. Lê Như Thanh