

BÁO CÁO

Kết quả học kỳ I và nhiệm vụ trọng tâm học kỳ II năm học 2017 - 2018

I. Đặc điểm tình hình

- Về cơ cấu tổ chức: Trung tâm có Ban giám đốc; Đảng bộ; Công đoàn; Đoàn thanh niên và 4 phòng chuyên môn, nghiệp vụ. Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị là 45 người, trong đó: Cán bộ quản lý 05 người; Giáo viên dạy văn hóa 23 người; Giáo viên dạy nghề 5 người; Nhân viên 12 người.

- Thuận lợi: Trung tâm có đội ngũ cán bộ giáo viên đạt chuẩn, có tinh thần trách nhiệm cao; Tập thể đoàn kết, thống nhất.

- Khó khăn, hạn chế chủ yếu:

+ Đối tượng người học phần lớn là có hoàn cảnh khó khăn, nên các khoản thu theo quy định rất chậm và gặp nhiều khó khăn.

+ Một số học viên học lực và hạnh kiểm yếu kém không theo được bên trường phổ thông nên đăng ký học bên trung tâm GDTX.

+ Tổ chức học 2 ca sáng, tối theo nhu cầu HV nên khó khăn trong quản lý

+ Công tác liên kết đào tạo Đại học gặp khó khăn trong tuyển sinh.

II. Kết quả học kỳ I.

1. Đối với công tác dạy văn hóa và ngoại ngữ.

a. Về dạy văn hóa:

- Làm tốt công tác tuyển sinh. Hiện tại có 10 lớp = 325 học viên.

Lớp 10: 5 lớp = 190 HV; Lớp 11: 2 lớp = 67 HV; Lớp 12: 3 lớp = 68 HV.

- Tổ chức các lớp học phù hợp với điều kiện học tập của học viên:

+ Chương trình học: 2 năm có 4 lớp; 3 năm có 6 lớp.

+ Thời gian học phù hợp điều kiện: 3 lớp học ngày; 7 lớp học tối

- Hướng dẫn HV khối 12 đăng ký môn thi kỳ thi THPT quốc gia 2017 (kết quả khảo sát phần lớn HV đăng ký thi Toán, Văn, Sử, Địa)

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức ôn thi THPTQG (từ đầu học kỳ II)

- Ôn thi đội tuyển giải toán trên máy tính bỏ túi, 4 học viên dự thi cấp tỉnh.

- Ôn luyện đội tuyển HVG 5 môn VH Toán, Văn, Sử, Địa, Sinh.

- Thao giảng 20/11 đối với 2 môn (Sinh học và Địa lý)

- Kiểm tra toàn diện giáo viên năm học 2017-2018 theo Kế hoạch. Trong học kỳ I, dự giờ 12 GV (kết quả: 100 % các tiết dạy được xếp loại Khá và Giỏi),

kiểm tra hồ sơ của 26 cán bộ, giáo viên (loại Tốt 14 , loại Khá 6, loại TB 6)

- Tổ chức kiểm tra việc thực hiện chương trình; Kiểm tra học kỳ I;
- Kết quả 2 mặt giáo dục HKI: Tổng số 325 HV
 - + Học lực: Khá 31 HV (12%), TB 253 HV (77,8%), Yếu 29 HV(8,9%), Kém 4 HV(1,3%).
 - + Hạnh kiểm: Tốt 189 HV (58,8%), Khá 107 (33,2%), TB 23 HV(7,1%), Yếu 3 HV(0,9%). 3 HV không thuộc diện xếp loại HK.
 - Kết thúc HK I, Trung tâm đã ban hành quyết định khen thưởng cho 24 học viên tiêu biểu có thành tích trong học tập và rèn luyện.

b. Về dạy Ngoại ngữ:

- Số lượng lớp: 10 lớp với 325 học viên.
- Nội dung: Học chương trình tiếng Anh chứng chỉ A.
- Thời gian: Các buổi chiều, tối chủ nhật (10C3).
- Tháng 4/2018 sẽ đề nghị thi cấp chứng chỉ A cho 68 HV khối 12.

2. Đối với công tác liên kết đào tạo.

- Tính theo năm học 2017-2018 (từ tháng 9/2017), trong học kỳ I, Trung tâm có 5 lớp Đại học với 345 sinh viên, trong đó
 - + ĐH Luật K13 có 73 SV (tháng 10 thi TN ; tháng 11 đã làm Lễ TN)
 - + ĐH Luật K55 có 56 SV (đã học xong học Kỳ 8, chờ lịch thi TN)
 - + ĐH hành chính có 91 SV (đã học xong kỳ 8, đang đi thực tập)
 - + ĐH luật K57 có 86 SV (học xong kỳ 6, ra tết tháng 3 học tiếp)
 - + ĐH Luật 606 có 39 SV (học xong kỳ 2, hiện nay đang học)
- Hiện nay đang tích cực mở lớp ĐH GDMN đặt tại huyện (dự kiến Cao Phong, Kim Bôi, Đà Bắc)

3. Công tác dạy nghề, chuyên đề, tiếng dân tộc

- Dạy tiếng dân tộc: Trong học kỳ I, Trung tâm có 5 lớp (K16 đến K20) với 434 HV, trong đó:

K16: 102 HV tiếng Thái, học tại TTGD TX tỉnh

K17: 114 HV tiếng Mông học tại TTGDNN-GD TX Mai Châu

K18: 103 HV tiếng Thái học tại TTGDNN-GD TX Đà Bắc

K19: 61 HV tiếng Mông học tại TT huấn luyện - BD NV, Công an tỉnh

K20: 54 HV tiếng Thái học tại TTGDNN-GD TX Lương Sơn

K16 đã thi TN; K17, 18, 19 cơ bản đã hoàn thành chương trình và sẽ thi trước tết nguyên đán. Còn lại 1 lớp K20 (Lương Sơn), dự kiến sẽ mở thêm 3 lớp trong tháng 2/2018 (Kim Bôi, Mai Châu) và tháng 3/2018 (trung tâm tỉnh)

- Dạy nghề:

+ Dạy nghề ngắn hạn: Trong học kỳ I, tổ chức cho 4 lớp (10A1, 11 A1, 10C1, 12C1) học 2 nghề (điện, làm vườn) với tổng số 107 học viên.

2 lớp học nghề làm vườn (10A1, 11 A1) học buổi chiều.

2 lớp học nghề– QL điện nông thôn (10A1, 11 A1) học buổi tối thứ 7, CN.

+ Các lớp Trung cấp nghề: Duy trì 2 lớp Trung cấp nghề với 52 HV, trong đó: Lớp TC Hành chính văn phòng (liên kết CĐ KTKT Hòa Bình) với 22 HV; Lớp TC Kỹ thuật viên máy tính (liên kết CĐ KTKT TW) với 30 HV. Bảo lưu kết quả cho 12 HV đối với lớp TC Luật Thái nguyên.

- Chuyên đề: 1 chuyên đề chào mừng 22/12 với chủ đề “ Quân đội nhân dân Việt Nam: Ra đời – Trưởng thành – Vinh Quang” với 106 cán bộ, giáo viên và học viên tham gia. chuyên đề với nội dung “Nét đẹp truyền thống Phụ nữ Việt Nam – Xưa và nay ” với 120 cán bộ, giáo viên và học viên tham gia.

4. Công tác tổ chức, hành chính, tài chính:

- Công tác tổ chức: Giao cán bộ quản lý, chủ nhiệm các lớp học trong HKI:

+ Giao GVCN các lớp VH: đ/c Xoan 10A1, đ/c Đỗ Thủy 10C1, đ/c Tuyền 10 C2, đ/c Hoài Phương 10C3, đ/c Tùng 10C4, đ/c Nguyễn Thanh 11A1, đ/c Mai Hà 11 C1, đ/c Thảo 12A1, đ/c Diệu 12 C1, đ/c Uyên 12C2.

+ Lớp Đại học luật 606 giao đ/c Mai Hà chủ nhiệm.

+ Lớp tiếng dân tộc: giao CN gồm đ/c Hạnh K16, đ/c Thu K17, đ/c Hùng K18, đ/c Thịnh K19, đ/c Đỗ Thủy K20.

+ Lớp học nghề: đ/c Dũng, đ/c Hạnh

- Công tác hành chính và CSVC:

+ Tăng cường CSVC, trang thiết bị làm việc: Nghiệm thu và đưa vào sử dụng công trình Nhà vệ sinh GV; lãn sơn toàn bộ mặt tiền Nhà hiệu bộ và nhà lớp học và tường rào; Lắp điện cao áp sân trường; mua bàn ghế phòng họp tầng 1; bàn ghế phòng đào tạo trực tuyến; lắp điện thoại cố định các phòng làm việc; lắp thêm 1 máy chiếu phòng học; sửa chữa toàn bộ hệ thống điện, nước của cơ quan; tu sửa bồn hoa, cây cảnh, khuôn viên nhà trường,...), tổng kinh phí đầu tư gần 1 tỷ đồng.

+ củng cố và nâng cấp trang Web của Trung tâm GDTX tỉnh, quản lý điều hành các hoạt động thông qua trang Web, góp phần thực hiện tốt cải cách hành chính; quản lý tốt hệ thống văn bản đi – đến; xây dựng trang tin nội bộ GDTX Hòa Bình để tăng cường quảng bá hình ảnh và hoạt động của TTGDTX tỉnh.

+ Hợp Tổ bảo vệ, tổng kết công tác năm 2017, triển khai hợp đồng 2018.

- Công tác tài chính: Các chế độ được đảm bảo đầy đủ theo quy định và thành quyết toán kịp thời; năm 2017 được thanh tra tỉnh đánh giá cơ bản thực hiện tốt các quy định của Nhà nước về quản lý tài chính.

+ Hoàn thiện quyết toán công tác tài chính năm 2017; xây dựng và bảo vệ ngân sách 2018 (năm 2018 ngân sách cấp cho trung tâm là 6,080 triệu, trong đó

chi TX là 5,2 tỷ và chi không TX là 880 triệu)

5. Một số hoạt động khác trong học kỳ I.

- Tổ chức thành công Lễ khai giảng năm học mới 2017-2018 vào ngày 5/9 và đón Cờ thi đua của Bộ GD&ĐT đơn vị dẫn tiêu biểu, xuất sắc dân đầu phong trào thi đua đổi mới, sáng tạo trong dạy và học năm học 2016-2017.

- Tổ chức thành công Kỷ niệm 35 năm ngày NGVN 20/11 và 20 năm thành lập Trung tâm GDTX tỉnh Hòa Bình vào ngày 17/11.

- Kiện toàn bộ máy cán bộ quản lý, Hội đồng thi đua, và điều chỉnh bổ sung một số quy định phụ vụ hoạt động TTGDTX (phân công nhiệm vụ trong lãnh đạo TTGDTX tỉnh, quy chế hoạt động của TTGDTX tỉnh,...)

- Tổ chức Hội nghị triển khai Nghị quyết Đại hội XII của Đảng.

- Tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức 19/10/2017

- Hoàn thiện đánh giá và phân loại công chức, viên chức năm 2017; kiểm điểm đảng viên cuối năm 2017.

- Trong học kỳ I, Trung tâm đã có 3 đ/c GV đi học thạc sỹ, 3 đ/c GV đi học trung cấp lý luận chính trị.

III. Một số tồn tại hạn chế.

1. Đối với cán bộ, giáo viên:

- Một số cán bộ, giáo viên chưa tích cực, chủ động trong công tác tham mưu, tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao; chưa thực hiện chưa tốt các quy định; Một số GV chưa tích cực đổi mới PPDH, chưa đảm bảo hồ sơ giáo viên theo quy định; công tác trực giám thị có lúc thực hiện hình thức, chưa hiệu quả.

- Việc đánh giá, xếp loại CB, GV còn hiện tượng nể nang, cào bằng.

- Công tác tư vấn tuyển sinh thực hiện hiệu quả chưa cao.

- Trang Web chưa khai thác tốt: CB, GV chưa tích cực đưa tin, bài, ảnh hoạt động lên Web; chưa thường xuyên truy cập để thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Nhiều cán bộ, GV chưa tích cực tuyên truyền về chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm GDTX tỉnh để xã hội hiểu và ủng hộ.

2. Đối với học viên:

- Việc duy trì vệ sinh các lớp học một số lớp thực hiện chưa tốt.

- Hiện tượng Học viên bỏ học, lười học. Học viên bỏ học từ đầu năm đến nay là 14 em, chiếm tỷ lệ 4% (11 HV lớp 10, 1 HV lớp 11, 2 HV lớp 12).

- Nhận thức của các em còn chậm do đầu vào thấp.

IV. Phương hướng nhiệm vụ trọng tâm học kỳ II, năm học 2017 - 2018

1. Đối với ngoại ngữ và dạy văn hóa:

- Tăng cường công tác Ôn thi THPTQG (duy trì sỹ số HV đi ôn tập; GV dạy ôn tập điều chỉnh PPDH cho phù hợp đối tượng; GV cùng môn trợ giảng;...)

- Tham gia thi cấp tỉnh: HVG 5 môn văn hóa; thi GV giỏi 2 môn Sinh, NN.
- Tích cực đổi mới PPDH (Phòng dạy văn hóa và ngoại ngữ hàng tháng tổ chức sinh hoạt chuyên môn cho GV văn hóa)
- Rà soát hồ sơ; kiểm tra thực hiện chương trình, quy chế điểm, tổ chức thi thử cho HV lớp 12, chuẩn bị chu đáo cho kỳ thi THPTQG 2018.
- Tăng cường quản lý học viên văn hóa, nhất là các lớp buổi tối thông qua trực giám thị.
- Phối hợp với phòng DN&BD quản lý các lớp Trung cấp.
- Phối hợp với ĐHSPT Hà Nội tổ chức thi cấp chứng chỉ A2, B1 Công an tỉnh

2. Đối với liên kết đào tạo.

- Mở thêm ít nhất 1 lớp Đại học Mầm non.
- Tăng cường quản lý đối với 2 lớp Đại học hiện có Đại học Luật K606 (Trung Vương), Đại học Luật K57 (Đại học Vinh).
- Tổ chức cho 2 lớp đi thực tập, thi tốt nghiệp theo đúng quy định: Đại học Hành chính (HV Hành chính); Đại học Luật K55 (Đại học Vinh).
- Tăng cường công tác tuyển sinh Đại học.
- Quản lý chặt chẽ Kế hoạch dạy học của các lớp Đại học vào cuối tuần.

3. Đối với công tác dạy nghề, chuyên đề, tiếng dân tộc, tin học.

- Tăng cường quản lý đối với 2 lớp Trung cấp nghề hiện có (duy trì sỹ số HV đi học; thực hiện chương trình, thời khóa biểu đúng quy định,...); mở thêm ít nhất 2 lớp Trung cấp nghề trong học kỳ II.
- Dạy nghề ngắn hạn: Tăng cường quản lý các lớp dạy nghề, nhất là sỹ số HV học nghề, phấn đấu 100% HV được cấp chứng chỉ nghề, hỗ trợ cộng điểm TN.
- Chuyên đề: lựa chọn, tổ chức chuyên đề phù hợp thiết thực với GV, học viên (chuyên đề 3/2, 26/3, chuyên đề về sử dụng máy vi tính cho CBGV...)
- Tiếng dân tộc: Thông báo tuyển sinh đến các TTGDTX-GDNN huyện, thành phố; các phòng GD&ĐT huyện, thành phố để đặt lớp tại cơ sở, phấn đấu mở 3 lớp tiếng dân tộc trong học kỳ 2 (Mai Châu, Kim Bôi, TT Tĩnh).
- Tin học:Tích cực tuyển sinh và tổ chức thi cấp chứng chỉ UDCNTT cơ bản

4. Tổ chức, hành chính.

- Tham mưu tổ chức thực hiện gói thầu đầu tư CSVC: Sửa chữa nhà lớp học (500 triệu): cửa, lát gạch nền, lăn sơn phòng học, sửa nhà xe của HV, GV.
- Tham mưu tổ chức thực hiện gói thầu mua sắm bàn ghế cho phòng học của học viên (300 triệu), trước hết rà soát làm thủ tục thanh lý bàn ghế cũ.
- Chuẩn bị tốt các điều kiện để tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng của Sở GD&ĐT đặt tại đơn vị.
- Chuẩn bị tốt các điều kiện cho kỳ thi THPT Quốc gia năm 2018.

- Tăng cường quản lý công tác vệ sinh, chăm sóc cắt tỉa cây, xấp xếp gọn gàng các trang thiết bị nhà kho và trong khuôn viên.

- Tăng cường quản lý hành chính, quản lý văn bản đi đến, quản lý hồ sơ cán bộ, giáo viên.

- Làm quy trình bổ nhiệm lại cán bộ quản lý cấp phòng theo quy định.

- Thực hiện đảm bảo và kịp thời các chế độ chính sách theo quy định.

Trên đây là báo cáo kết quả học kỳ I, nhiệm vụ trọng tâm học kỳ II năm học 2017-2018 của Trung tâm GDTX tỉnh Hòa Bình. Yêu cầu toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên tích cực, chủ động tham mưu, tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao để hoàn thành nhiệm vụ năm học 2017-2018./.

Nơi nhận :

- Giám đốc, Các Phó giám đốc;
- Các Phòng CN, CM, NV.
- Lưu VT.



GIÁM ĐỐC

Lê Nam Thanh