

Số: /SGD&ĐT-VP
V/v tặng Bằng khen và tiền thưởng
cho các tập thể và cá nhân có thành tích
xuất sắc, năm học 2019-2020.

Hoà Bình, ngày tháng 5 năm 2020

Kính gửi:

- Các phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thành phố;
- Các trung tâm Giáo dục nghề nghiệp và GDTX;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Trường Phổ thông Liên cấp Sao Mai.

Căn cứ vào Quy chế Thi đua, Khen thưởng trên địa bàn tỉnh Hòa Bình (ban hành kèm theo Quyết định số 17/2018/QĐ-UBND ngày 09/4/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh), Sở GD&ĐT sẽ trình tặng thưởng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh cho các tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc trong năm học 2019-2020:

- *Tập thể và cá nhân đạt giải nhất trong các kỳ thi, hội thi, hội diễn cấp tỉnh.*
- *Giáo viên trực tiếp bồi dưỡng đội tuyển và học sinh đạt giải Nhất, Nhì, Ba hoặc giải Vàng, Bạc, Đồng tại các kỳ thi cấp quốc gia, khu vực quốc tế và quốc tế; tặng cho đội tuyển, vận động viên và huấn luyện viên trực tiếp huấn luyện đội tuyển, vận động viên đoạt giải Vàng, Bạc, Đồng trong các giải thể thao khu vực và toàn quốc do Tổng cục thể dục thể thao hoặc Liên đoàn thể thao quốc gia tổ chức, các giải thể thao khu vực quốc tế và quốc tế; tặng cho nhạc sĩ, biên đạo múa và diễn viên đoạt huy chương Vàng, Bạc, Đồng tại các cuộc thi, liên hoan nghệ thuật khu vực và toàn quốc, khu vực quốc tế và quốc tế; tặng cho tập thể và cá nhân có tác phẩm đạt giải Nhất, Nhì, Ba hoặc huy chương Vàng, Bạc, Đồng tại cuộc thi Báo chí, liên hoan Phát thanh, Truyền hình toàn quốc khu vực quốc tế và quốc tế.*

- Các phòng GD&ĐT và các đơn vị trực thuộc lập danh sách đề nghị khen thưởng và gửi bằng E-mail về địa chỉ hộp thư **p.tonghop@hoabinh.edu.vn** của Thường trực Thi đua-Khen thưởng ngành GD&ĐT Hoà Bình trước ngày **31/5/2020** theo biểu mẫu (đính kèm theo).

- Các cá nhân và tập thể được đề nghị tặng thưởng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh gửi: Báo cáo thành tích - in 01 bản theo mẫu (*không phải đóng bìa*) kèm theo minh chứng: Photocopy (*có chứng thực*) Giấy chứng nhận đoạt giải; Giấy chứng nhận đoạt Huy chương hoặc Quyết định về tập thể, cá nhân đoạt giải kèm theo File điện tử của báo cáo thành tích ở định dạng “doc” về Thường trực Thi đua-Khen thưởng ngành GD&ĐT trước ngày **31/5/2020**. Trường hợp chưa đầy đủ thủ tục, hồ sơ đề nghị khen thưởng theo quy định nêu trên, Thường trực TĐ-KT ngành sẽ chuyển lại hồ sơ và không chịu trách nhiệm về thời gian, tiến độ trình khen của đơn vị.

* Thông tin chi tiết, liên hệ: đ/c Tăng Bá Lương, Thường trực Thi đua-Khen thưởng ngành GD&ĐT. Điện thoại: 3883105; Mobile: 0912.048.202./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD, các Phó GD Sở GD&ĐT;
- Các phòng CN, CM, NV Sở GD&ĐT;
- Website Sở GD&ĐT;
- Lưu VT, VP (TBL).

GIÁM ĐỐC

Bùi Thị Kim Tuyến

Đơn vị:

DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ TẶNG BẰNG KHEN

(Kèm theo Công văn số: /SGD&ĐT-VP ngày /5/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo)

* Tập thể và cá nhân đạt giải nhất trong các kỳ thi, hội thi, hội diễn cấp tỉnh:

* Học sinh, học viên, sinh viên:

TT	Họ, đệm và tên	Giới tính	Dân tộc	Lớp	Trường (Trung tâm)	Tóm tắt thành tích (cao nhất) đã đạt được trong năm học
1.						
2.						
3.						

* Giáo viên, huấn luyện viên trực tiếp bồi dưỡng, huấn luyện đội tuyển và các cá nhân đoạt giải cấp quốc gia

TT	Họ, đệm và tên	Giới tính	Dân tộc	Chức vụ	Đơn vị	Tóm tắt thành tích (cao nhất) đã đạt được trong năm học
1.						
2.						
3.						

NGƯỜI LẬP BIỂU
(Ký, ghi rõ họ, tên)

....., ngày tháng năm 2020
THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký, đóng dấu)

ĐƠN VỊ CẤP TRÊN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BÁO CÁO
THÀNH TÍCH ĐỀ NGHỊ TẶNG THƯỞNG BẰNG KHEN
CỦA CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HOÀ BÌNH
(Về thành tích xuất sắc đột xuất trong ...)

Tên đơn vị hoặc cá nhân, chức vụ và đơn vị đề nghị khen thưởng
(ghi rõ đầy đủ không viết tắt)

I- Sơ lược đặc điểm, tình hình:

- Đối với đơn vị ghi sơ lược năm thành lập, cơ cấu tổ chức, tổng số cán bộ, công chức và viên chức. Chức năng, nhiệm vụ được giao.
- Đối với cá nhân ghi rõ: họ và tên (bí danh), ngày tháng, năm sinh; quê quán; nơi thường trú; nghề nghiệp; chức vụ, đơn vị công tác ...

II- Thành tích đạt được: (2)

Báo cáo nêu ngắn, gọn nội dung thành tích xuất sắc đột xuất đã đạt được trong giảng dạy, học tập, công tác... (đối với học sinh ghi rõ quá trình rèn luyện, tu dưỡng, kết quả học tập trong 03 năm học vừa qua...).

Thủ trưởng đơn vị cấp trên
trực tiếp nhận xét, xác nhận
(ký, đóng dấu)

Thủ trưởng đơn vị (3)
(ký, đóng dấu)

Xác nhận của cấp trình khen

Ghi chú:

- (1): Ghi hình thức đề nghị khen thưởng.
- (2): Đối với học sinh đạt giải Nhất, Nhì, Ba kỳ thi học sinh giỏi quốc gia cần lập biểu thống kê về kết quả rèn luyện, học tập trong các năm học tại trường THPT; đối với giáo viên trực tiếp bồi dưỡng đội tuyển có học sinh đạt giải Nhất, Nhì, Ba kỳ thi học sinh giỏi quốc gia cần ghi rõ nhiệm vụ được phân công trong việc bồi dưỡng đội tuyển và kết quả đã đạt được.
- (3): Đối với cá nhân: ký và ghi rõ họ, tên.