

UBND TỈNH HOÀ BÌNH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do- Hạnh phúc

Số: /SGD&ĐT-GDĐT&GDCN
V/v hướng dẫn xây dựng Kế hoạch
BDTX năm học 2020 - 2021 đối với
Giáo dục thường xuyên

Hoà Bình, ngày tháng 5 năm 2020

Kính gửi:

- Trung tâm Giáo dục thường xuyên tỉnh;
- Các Trung tâm GDNN-GDĐT.

Căn cứ Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12/11/2019 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên; Thông tư số 33/2011/TT- BGDDĐT ngày 08/8/2011 của Bộ GD&ĐT ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên giáo dục thường xuyên; Công văn số 1762/BGDĐT-NGCBQLCSGD ngày 21/4/2016 của Bộ GD&ĐT về hướng dẫn thực hiện bồi dưỡng thường xuyên cán bộ quản lý trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên,

Sở GD&ĐT hướng dẫn xây dựng Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) năm học 2020 - 2021 đối với Giáo dục thường xuyên như sau:

1. Yêu cầu khi xây dựng kế hoạch

- Trung tâm GDĐT, trung tâm GDNN-GDĐT và cán bộ quản lý, giáo viên xây dựng kế hoạch BDTX theo năm học.

- Trung tâm căn cứ vào hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo và kế hoạch BDTX của cán bộ quản lý, giáo viên để xây dựng kế hoạch BDTX. Trung tâm báo cáo bằng văn bản và gửi kế hoạch BDTX về Sở GD&ĐT trước ngày 20/6/2020.

- Cán bộ quản lý, giáo viên căn cứ vào nhu cầu về mô đun bồi dưỡng, hình thức bồi dưỡng và hướng dẫn của Sở GD&ĐT để xây dựng kế hoạch BDTX của cá nhân trình giám đốc trung tâm phê duyệt trước ngày 31/5/2020 (Đối với kế hoạch BDTX của giám đốc do phó giám đốc phê duyệt).

- Kế hoạch BDTX phải nêu rõ mục tiêu, nội dung, loại hình tổ chức BDTX và kết quả đầu ra đáp ứng yêu cầu phát triển nghề nghiệp liên tục cho giáo viên, cán bộ quản lý.

2. Chương trình bồi dưỡng đối với cán bộ quản lý, giáo viên

a) Chương trình bồi dưỡng 01: Cập nhật kiến thức, kỹ năng chuyên ngành đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học đối với cấp học GDĐT do Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định cụ thể theo từng năm học, thời lượng bồi dưỡng 30 tiết/năm học. Sở GD&ĐT sẽ hướng dẫn cụ thể khi có hướng dẫn của Bộ GD&ĐT.

b) Chương trình bồi dưỡng 02: Cập nhật kiến thức, kỹ năng chuyên ngành thực hiện nhiệm vụ phát triển GDĐT theo từng thời kỳ của địa phương:

- Đối với cán bộ quản lý: Thời lượng bồi dưỡng 50 tiết/năm học. Nội dung bồi dưỡng về công tác chuẩn bị các điều kiện cần thiết để thực hiện chương trình Giáo dục phổ thông 2018.

- Đối với giáo viên dạy văn hóa: Thời lượng bồi dưỡng 50 tiết/năm học. Nội dung bồi dưỡng về kiến thức chuyên môn chương trình môn học lớp 10.

- Đối với giáo viên dạy nghề phổ thông: Thời lượng bồi dưỡng 50 tiết/năm học. Nội dung bồi dưỡng về tìm hiểu thông tin nghề và trải nghiệm thực tế nghề phổ thông với thực tiễn; đánh giá sự phù hợp của bản thân với nghề phổ thông của học viên.

c) Chương trình bồi dưỡng 03: Cán bộ quản lý, giáo viên tự chọn các mô đun bồi dưỡng tại Thông tư số 33/2011/TT- BGDDT ngày 08/8/2011 của Bộ GD&ĐT ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên giáo dục thường xuyên, đảm bảo thời lượng 40 tiết/năm học.

Lưu ý: Các trung tâm tổng hợp nhu cầu bồi dưỡng các mô đun của Chương trình bồi dưỡng 03 (theo mẫu gửi kèm Công văn này) gửi về Sở GD&ĐT trước ngày 06/6/2020.

Sở GD&ĐT yêu cầu các trung tâm triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung trên. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vướng mắc trung tâm báo cáo kịp thời về Sở để xem xét giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở;
- Website ngành;
- Lưu VT, GDTX&GDCN, (HK2b).

GIÁM ĐỐC

Bùi Thị Kim Tuyến

TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN

TRUNG TÂM

TỔNG HỢP NHU CẦU

Bồi dưỡng các mô đun của Chương trình bồi dưỡng 03

*(Kèm theo Công văn số /SGD&ĐT-GDTH&GD&ĐT ngày /5/2020
của Sở GD&ĐT)*

TT	Số mô đun	Tên mô đun bồi dưỡng	Ghi chú

....., ngày tháng năm 2020

GIÁM ĐỐC

(ký tên, đóng dấu)